

REGULAMIN KOMISJI SPORTU DRL

1. Zadaniem Komisji jest m.in.:
 - pomoc dla lekarzy reprezentujących Dolnośląską Izbę Lekarską w imprezach sportowych,
 - wspieranie działalności sportowej lekarzy,
 - organizowanie konferencji o tematyce medyczno-sportowej.
2. Członkiem Komisji może zostać lekarz, członek DIL, który złożył do niej swój akces.
3. Przewodniczący Komisji organizuje pracę, przewodniczy posiedzeniom, podpisuje korespondencję oraz dokumenty Komisji, przygotowuje roczny plan wydatków.
4. Komisja działa w składzie zaproponowanym przez Przewodniczącego Komisji, zatwierdzanym uchwałą DRL. Skład Komisji może ulegać zmianie w trakcie kadencji organów DIL.
5. Komisja ze swojego grona wybiera Zastępcę Przewodniczącego, który prowadzi jej zebrania pod nieobecność lub na prośbę Przewodniczącego Komisji.
6. Z prac Komisji sporządza się protokół zatwierdzony przez członków Komisji na kolejnym jej posiedzeniu. Przewodniczący Komisji przedstawia DRL wyniki pracy Komisji.
7. Lekarze uczestniczący w imprezach sportowych organizowanych przez samorząd zawodowy lekarzy lub inne podmioty, mogą wnioskować o dofinansowanie uczestnictwa co najmniej na 30 dni przed ich rozpoczęciem.
8. Po zakończeniu imprezy sportowej, na podstawie zgłoszonego wniosku zaakceptowanego przez Przewodniczącego Komisji i Skarbnika DRL, lekarz otrzymuje całkowite lub częściowe dofinansowanie uczestnictwa w imprezie (wpisowe) oraz zwrot kosztów podróży równoważny cenie biletu autobusowego pospiesznego lub biletu kolejowego II klasy pociągu pospiesznego obowiązującego na terenie kraju.
9. Warunkiem zwrotu kosztów, o których mowa w pkt.8, jest:
 - uregulowanie zobowiązań finansowych na rzecz Dolnośląskiej Izby Lekarskiej,
 - napisanie do Gazety DIL „Medium” artykułu na temat imprezy sportowej, której lekarz był uczestnikiem.
10. Lekarz może wnioskować o dofinansowanie uczestnictwa w imprezie sportowej maksymalnie dwa razy w roku.
11. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Biuro DIL.
12. Przewodniczący ustala harmonogram posiedzeń, przy czym Komisja ustala posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz na kwartał.
13. Członkowie Komisji zawiadamiani są na 7 dni przed terminem jej posiedzenia w formie pisemnej lub za pośrednictwem innych środków łączności (telefon, e-mail). W wyjątkowych sytuacjach posiedzenia mogą być zwoływane w trybie pilnym.
14. Członkowie Komisji zobowiązani są brać czynny udział w jej pracach. Nieusprawiedliwiona nieobecność na więcej niż trzech posiedzeniach może być podstawą do skreślenia z listy jej członków.